

ORDRE DU JOUR (ordinaire 02 mai 2016)

- 1 Mot de bienvenue
- 2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3 Adoption de procès-verbaux
- 4 Comptes
- 5 Rapport de la mairesse & de l'inspecteur
- 6 Correspondance
- 7 **Service de l'administration & Centre**
 - 7.1 Règlement 2016-066 Imposition taxe de financement des centres d'urgence 9-1-1 Modification # 1
 - 7.2 Recouvrement solage – centre
 - 7.3 Transferts budgétaires
 - 7.4 Maskatel – Demande Services Terrestres
- 8 **Service de la sécurité publique**
 - 8.1 Entente Croix-Rouge
- 9 **Service de la voirie municipale**
- 10 **Service de l'hygiène du milieu**
- 11 **Service de l'urbanisme**
- 12 **Service des loisirs & Culture**
 - 12.1 Festival de la Canneberge- Subvention
 - 12.2 Colloque « Les Arts et la Ville »
- 13 **Varia**
 - 13.1 **Fréquence de communication**
- 14 Période de questions
- 15 Levée de la séance

PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ DE SAINT-LUCIEN

À une séance ordinaire, tenue le lundi 2 mai 2016, à 19 h 30 à la salle du Conseil, à laquelle sont présents, M. François Bernard, maire-suppléant, Mmes Diane Bourgeois, Mme Sylvie Lampron, MM David Gauthier, Daniel Gaudet, Mme Ghislaine B.Lampron conseillers, tous formant quorum dudit Conseil sous la présidence de Monsieur le maire-suppléant.

Était absente Mme Suzanne Pinard Lebeau à l'ouverture de la séance et la directrice générale/secrétaire-trésorière est également présente.

1. MOT DE BIENVENUE

Monsieur le maire-suppléant souhaite la bienvenue à Mme B.Lampron pour son retour.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par David Gauthier et résolu unanimement, d'adopter l'ordre du jour tel que présenté, en laissant l'item varia ouvert.

Adopté. # 2016-05-097

3. PRÉSENTATION ET ADOPTION DE PROCÈS-VERBAUX

Il est proposé par Daniel Gaudet et résolu unanimement, d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire, tenue le 4 avril 2016.

Adopté. # 2016-05-098

Il est proposé par Sylvie Lampron et résolu unanimement, d'approuver le procès-verbal de la séance extraordinaire, tenue le 18 avril 2016.

Adopté. # 2016-05-099

Il est proposé par Diane Bourgeois et résolu unanimement, d'approuver le procès-verbal de la séance d'ajournement, tenue le 18 avril 2016.

Adopté. # 2016-05-100

4. COMPTES

Liste des comptes d'avril 2016	97 863.37 \$
Rémunération + Remises / Employés	14 614.03 \$
Rémunération + Remises / Élus	3 903.84 \$
Frais Traitement & Banque	0.00 \$
Total	116 381.24 \$

Il est proposé par David Gauthier et résolu unanimement, d'approuver les comptes ci-dessus mentionnés et d'en autoriser le règlement.

Adopté. # 2016-05-101

5. RAPPORT DE LA MAIRESSE & DE L'INSPECTEUR

Rapport de la Mairesse –avril 2016

04-avr-16	Conseil municipal en soirée
05-avr-16	MRC-CAP
06-avr-16	représentation souper du maire
12-avr-16	représentation à l'AGA de Desjardins
13-avr-16	MRC-Conseil des maires
19, 20, 21-avr-16	Rencontres – Planification Stratégique
25-avr-16	Plénière en soirée
27-avr-16	Rencontre – Planification Stratégique

Rapport de l'inspecteur – avril 2016

- Inspection et fermeture de permis.
- Émission de permis de construction (liste en annexe).
- Inspection du réseau routier.
- Échantillonnage d'eau potable école et centre communautaire.
- Transformation 19 lumières de rue au Del.
- Réparation nids poule Rte.Rivières, 4^e Rg, Ch.Hemmings, Rte du Pont et 9^e Rang Kingsey.
- Nivelage chemins gravier.
- Congrès COMBEQ.

À venir en mai 2016.

- **Suivi dossier glissement Rang Therrien.**
- **Début rapiéçage asphalte.**
- **Suivi sur dossier inondation avec MSP.**
- **Balayage des rues.**
- **Nettoyage des fossés (ordures).**
- **Rechargement des rues selon budget.**
- **Mise à niveau signalisation selon budget.**

6. CORRESPONDANCE

*MTQ – confirmation aide financière 151 475 \$ réseau routier local
Divers - Offres de service*

7. Service de l'administration & Centre

7.1 Règlement 2016-066 Imposition taxe de financement des centres d'urgence 9-1-1 modification # 1

Il est proposé par Ghislaine B.Lampron et résolu unanimement que le Conseil décrète ce qui suit :

1. Remplacement de l'article 2, au règlement 2009-005 « Imposition taxe de financement des centre d'urgence 9-1-1 » par celui qui suit :
 2. À compter du 1^{er} août 2016, est imposé sur la fourniture d'un service téléphonique une taxe dont le montant est, pour chaque service téléphonique, de 0,46 \$ par mois par numéro de téléphone ou, dans le cas d'un service multiligne autre qu'un service Centrex, par ligne d'accès de départ.
2. Le présent règlement entre en vigueur à la date de publication d'un avis à cet effet que le ministre des Affaires municipale, des Régions et de l'Occupation du territoire fait publier à la Gazette officielle du Québec.

Adopté # 2016-05-102

7.2 Recouvrement solage – centre

*Il est proposé par Daniel Gaudet et résolu unanimement d'octroyer à JDC Plâtrier inc. la réparation de fissures, la pose de treillis, de ciment et d'une base acrylique pour le solage du centre communautaire.
(estimation de 4 980 \$ plus taxes)*

Adopté # 2016-05-103

7.3 Transferts Budgétaires

Il est proposé par Ghislaine B.Lampron et résolu unanimement d'approuver les transferts budgétaires proposés afin de répondre aux diverses décisions du Conseil.

Adopté # 2016-05-104

7.4 Maskatel

Information : Suite à une demande pour desservir l'ensemble du territoire avec un service terrestre pour les services – internet, téléphonie, télévision, des représentants de la Cie Maskatel viennent nous rencontrer le 3 mai 2016 pour les résultats des études effectuées.

8. Service de la sécurité publique

8.1. Entente Croix-Rouge

Il est proposé par Ghislaine B.Lampron et résolu unanimement de renouveler l'entente proposée par la « Croix-Rouge » et de désigner Madame la mairesse et la directrice générale/secr.-très. comme signataires pour et au nom de la Municipalité de Saint-Lucien.

Adopté # 2016-05-105

9. Service de la voirie municipale

10. Service de l'hygiène du milieu

11. Service de l'urbanisme

12. Service des loisirs & Culture

12.1 Festival de la Canneberge

Mme Ghislaine B.Lampron et M. David Gauthier s'abstiennent de participer au traitement de cet item, en raison d'un conflit d'intérêt possible.

Considérant qu'une prévision budgétaire de 48 500 \$ a été présentée;

En conséquence, il est proposé par Diane Bourgeois et résolu unanimement de verser une subvention de 15 000 \$, tel que prévu au budget 2016 pour démarrer une événement rassembleur dans notre municipalité.

Adopté # 2016-05-106

12.2 Colloque « Les Arts et la Ville »

Il est proposé par David Gauthier et résolu unanimement d'autoriser Mme Diane Bourgeois de participer au 29^e Colloque de « Les Arts et la Ville » le 1^{er} juin au 3 juin 2016, au Centre de congrès à Rimouski. (400 \$ + 85 \$)

Adopté # 2016-05-107

13. Varia

13.1 Fréquence de communication

M. Gaudet demande si des communications sont transmises plus fréquemment suite aux discussions lors des dernières rencontres. C'est un sujet discuté lors de la planification stratégique et aucune discussion et/ou décision est prise à ce sujet .

14. Période de questions (début 19 h 43 / maximum 30 min.)

Résumé : Questionnement quant à l'événement « Festival de la Canneberge » et à sa programmation.

15. Levée de la séance

Il est proposé par Sylvie Lampron et résolu de lever l'assemblée à 19 h 46.

2016-05-108