

ORDRE DU JOUR (ordinaire 01 février 2016)

- 1 *Mot de bienvenue*
- 2 *Lecture et adoption de l'ordre du jour*
- 3 *Adoption de procès-verbaux*
- 4 *Comptes*
- 5 *Rapport de la mairesse & de l'inspecteur*
- 6 *Correspondance*

- 7 *Service de l'administration & Centre*
 - 7.1 *Site Web « Mise en ligne 2 février 2016 »*
 - 7.2 *Emploi d'été Canada (4 janvier au 26 février)*
 - 7.3 *Formation MMQ et FQM (frais de déplacement)*

- 8 *Service de la sécurité publique*
 - 8.1 *Ententes Incendie - Étude*

- 9 *Service de la voirie municipale*
 - 9.1 *Octroi Marquage de Chaussée*
 - 9.2 *Octroi Nivelage Coût horaire 2016*
 - 9.3 *Octroi Balayage de rue 2016*
 - 9.4 *Octroi changement au del*
 - 9.5 *Octroi achat 4 nouveaux luminaires au del (rue)*
 - 9.6 *Octroi - achat de supports panneau solaire*

- 10 *Service de l'hygiène du milieu*
 - 10.1 *Collecte Produits Électroniques*

- 11 *Service de l'urbanisme*
 - 11.1 *PDZA - Résolution d'appui*
 - 11.2 *Réforme Cadastre*

- 12 *Service des loisirs & Culture*
 - 12.1 *Protocole Entente Comm.Scol.des Chênes (révision)*

- 13 *Varia*
 - 13.1 *Persévérance scolaire*
 - 13.2 *Équipements Fadoq*

- 14 *Période de questions*
- 15 *Levée de la séance*

*PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-LUCIEN*

À une séance ordinaire, tenue le lundi 1^{er} février 2016, à 19 h 30 à la salle du Conseil, à laquelle sont présents, Mme Suzanne Pinard Lebeau, mairesse, Mme Diane Bourgeois, M. François Bernard, Mme Sylvie Lampron, MM David Gauthier, Daniel Gaudet, Mme Ghislaine B.Lampron conseillers, tous formant quorum dudit Conseil sous la présidence de Madame la mairesse.

Étant tous présents, à l'ouverture de la séance et la directrice générale/secrétaire-trésorière est également présente.

1. MOT DE BIENVENUE

Madame la mairesse souhaite la bienvenue à l'assistance.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par David Gauthier et résolu unanimement, d'adopter l'ordre du jour tel que présenté, en laissant l'item varia ouvert.

Adopté. # 2016-02-031

3. PRÉSENTATION ET ADOPTION DE PROCÈS-VERBAUX

Il est proposé par Ghislaine B.Lampron et résolu unanimement, d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire, tenue le 11 janvier 2016.

Adopté. # 2016-02-032

4. COMPTES

Liste des comptes de janvier 2016	175 133.10 \$
Rémunération + Remises / Employés	11 489.01 \$
Rémunération + Remises / Élus	3 903.84 \$
Frais Traitement & Banque	0.00 \$
Total	190 525.95 \$

Il est proposé par François Bernard et résolu unanimement, d'approuver les comptes ci-dessus mentionnés et d'en autoriser le règlement.

Adopté. # 2016-02-033

5. RAPPORT DE LA MAIRESSE & DE L'INSPECTEUR

Rapport de la Mairesse – janvier 2016

07-janv-16	plénière en soirée
11-janv-16	Rencontre du comité environnement Conseil municipal en soirée
12-janv-16	MRC CAP
20-janv-16	MRC Conseil des maires
25-janv-16	plénière en soirée
28-janv-16	rencontre planification stratégique pour Saint-Lucien à la MRC DE DRUMMOND

Rapport de l'inspecteur – janvier 2016

- Inspection et fermeture de permis.
- Émission de permis de construction (liste en annexe).
- Inspection du réseau routier.
- Échantillonnage d'eau potable école et centre communautaire.
- Préparation appels d'offres travaux 2016.
- Couper arbres et branches réseau routier (grand vent).
- Rencontre avec urbaniste.
- Mise à jour liste pour vidange des fosses septiques.
- Réparation signalisation route des rivières.
- Déneigement des bornes sèches.

À venir en février 2016.

- **Suivi dossier glissement Rang Therrien.**
- **Ouverture divers soumissions travaux 2016.**
- **Classement au garage municipal.**
- **Suivi sur entretien d'hiver.**
- **Installation du panneau radar.**

6. CORRESPONDANCE

MMQ – Ristourne annuelle 4 861 \$

7. Service de l'administration & Centre

7.1 Site Web

Information : les nouveaux courriels sont en fonction et le site web sera mis en ligne le 2 février 2016.

7.2 Emploi d'été Canada (4 janvier au 26 février)

Il est proposé par Ghislaine B.Lampron et résolu unanimement de présenter une demande à « Emploi d'été Canada pour l'année 2016, pour l'emploi de deux étudiants durant 6 semaines, à raison de 30 heures/ semaine, pour effectuer de la sensibilisation auprès de nos contribuables.

Adopté. # 2016-02-034

7.3 Formation MMQ et FQM (frais de déplacement)

Considérant que des formations sont offertes par la Mutuelle des Municipalités du Québec (MMQ) ainsi que par la Fédération Québécoise des Municipalités (FQM) pour parfaire les connaissances des élus;

Considérant que le Conseil Municipal veut que ses membres puissent bénéficier de ces formations;

En conséquence, il est proposé par François Bernard et résolu unanimement d'autoriser le remboursement des frais de déplacement pour toute formation suivie auprès de la MMQ et de la FQM.

Adopté. # 2016-02-035

8. Service de la sécurité publique

8.1 Ententes Incendie - Étude

Considérant qu'à la suite d'une demande de modification pour une entente incendie;

Considérant qu'après vérification auprès de notre assurance pour y répondre des interrogations demeuraient quant à de telles pratiques;

Considérant qu'une vérification des ententes actuelles comparativement aux différentes alternatives possibles seraient nécessaires pour étudier efficacement l'ensemble du dossier incendie;

En conséquence, il est proposé par Ghislaine B.Lampron et résolu de mandater Manaction Inc. pour l'analyse selon l'offre déposée représentant un montant de 3 135 \$ plus taxes. Mme Diane Bourgeois enregistre sa dissidence.

Adopté. # 2016-02-036

9. Service de la voirie municipale

9.1 Octroi Marquage de Chaussée

Il est proposé par Daniel Gaudet et résolu unanimement, d'octroyer à Lignes Maska le marquage de chaussée aux coûts de 0.203 \$/m lin. marqué et de 27.59 \$/ligne d'arrêt. Les travaux précis seront sous la supervision de l'inspecteur lors de la réalisation des travaux.

Adopté. # 2016-02-037

9.2 Octroi Nivelage Coût horaire 2016

Il est proposé par Diane Bourgeois et résolu unanimement, d'octroyer à Mini-Excavation MB le nivelage pour la saison 2016, ayant évalué l'offre la plus avantageuse à 129.95 \$/heure sans transport supplémentaire.

Adopté. # 2016-02-038

9.3 Octroi Balayage de rue 2016

Il est proposé par Ghislaine B.Lampron et résolu unanimement, d'octroyer à Mini-Excavation M.B le balayage de rue 2016, au coût de 87 \$/ heure. Les travaux précis seront sous la supervision de l'inspecteur lors de la réalisation des travaux.

Adopté. # 2016-02-039

9.4 Octroi changement de luminaires au DEL (19)

Il est proposé par Diane Bourgeois et résolu unanimement que Realterm Energy effectue la modification des lumières de rues au DEL selon l'offre déposée.

Adopté. # 2016-02-040

9.5 Octroi achat 4 nouveaux luminaires au DEL

Il est proposé par Daniel Gaudet et résolu unanimement d'octroyer à Groupe Vigneault Lumilec l'acquisition de 4 nouveaux luminaires au DEL au montant de 2 805.12 \$ plus taxes.

Adopté. # 2016-02-041

9.6 Octroi - achat support panneau solaire

Il est proposé par Ghislaine B.Lampron et résolu unanimement de faire l'acquisition de supports supplémentaires pour le panneau solaire nécessaire au fonctionnement du panneau radar, lors du déplacement de celui-ci auprès de Atelier de Soudure MD au coût de 100.00 \$ plus taxes.

Adopté. # 2016-02-042

10. Service de l'hygiène du milieu

10.1 ARPE-Québec Entente de collecte spéciale

Suite à l'analyse des activités effectuées au cours de l'année dernière ARPE-Québec suggère que des municipalités se regroupent pour effectuer ses cueillettes et de recueillir et entreposer les produits électroniques suivi d'une cueillette par leur entreprise. Des vérifications seront effectuées auprès des municipalités environnantes avant le traitement de cet item..

11. Service de l'urbanisme

11.1 Résolution d'appui et de participation à la réalisation d'un plan de développement de la zone agricole de la MRC de Drummond

ATTENDU QUE la planification stratégique 2015-2017 de la MRC de Drummond comprend notamment la réalisation d'un plan de développement de la zone agricole (PDZA) pour son territoire;

ATTENDU QUE le PDZA constitue un exercice de concertation régionale impliquant les intervenants du milieu et, plus particulièrement, les municipalités locales situées sur son territoire;

ATTENDU QUE le PDZA est axé sur le développement et la réalisation d'actions concrètes visant à développer de façon durable la zone et les activités agricoles;

ATTENDU QUE la MRC déposera une demande de financement dans le cadre de l'appel de proposition lancé par le ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec (MAPAQ), la date butoir étant fixée au 12 février 2016;

ATTENDU QUE dans cette optique, la MRC de Drummond a sollicité l'appui des municipalités locales situées sur son territoire pour la réalisation de son PDZA;

ATTENDU l'intérêt pour la municipalité de Saint-Lucien d'appuyer cette démarche pour le développement de notre municipalité et offrir de nouveaux services à notre population;

Il est proposé par David Gauthier et résolu que la Municipalité de Saint-Lucien appuie la MRC de Drummond dans ses démarches de demande d'aide financière auprès du MAPAQ et s'engage à participer à la réalisation du PDZA de la MRC de Drummond.

Adopté. # 2016-02-043

11.2 Rénovation Cadastre – Consultation Publique

Information : Une consultation publique ce tiendra à La Flèche d'Or (4912, rue Principale (route 122) Saint-Cyrille-de-Wendover (Québec) J1Z 1E8) les 23 et 24 février 2016 entre 14 h et 20 h.

12. Service des loisirs & Culture

12.1 Protocole Entente Comm.Scol.des Chênes (révision demandée)

Considérant que la Commission Scolaire des Chênes nous a informé de son intention de modifier le protocole d'entente;

Considérant que la principale modification concerne la tarification de la surveillance des dîneurs;

Considérant qu'un projet de protocole nous a été joint pour être utilisé comme base de discussion;

Il est proposé par Diane Bourgeois et résolu unanimement qu'une rencontre soit planifiée afin de permettre des discussions concernant divers points dont l'équité mentionnée pour la tarification de la surveillance et de vérifier le maintien de la sécurité des élèves lors de l'organisation du transport scolaire.

Adopté. # 2016-02-044

13. Varia

13.1 Persévérance Scolaire

Considérant que la Table régionale de l'éducation du Centre-du-Québec mobilise, depuis 2004, tous les acteurs de la communauté dans le but de soutenir la réussite éducative afin que le plus grand nombre de jeunes obtiennent un premier diplôme ou qualification;

Considérant que la région du Centre-du-Québec a besoin d'une relève qualifiée pour assurer son plein développement socioéconomique;

Considérant que la Table régionale de l'éducation du Centre-du-Québec tient, chaque année dans la troisième semaine de février, une édition centricoise des Journées de la persévérance scolaire;

Considérant que dans le cadre des éditions centricoises des Journées de la persévérance scolaire, la Table régionale de l'éducation du Centre-du-Québec invite tous les acteurs de la communauté à poser un geste d'encouragement à l'égard de la persévérance scolaire, et ce, afin de démontrer aux jeunes que la communauté les soutient dans la poursuite de leurs études.

Il est proposé par Ghislaine B.Lampron et résolu de déclarer que la Municipalité de Saint-Lucien appuie les Journées de la persévérance scolaire par cette résolution valide pour les trois prochaines années.

Nous nous engageons à porter fièrement le ruban et à hisser le drapeau de la persévérance scolaire lors des Journées de la persévérance scolaire en février de chaque année, soulignant ainsi les efforts des jeunes de notre municipalité. Nous pourrions aussi utiliser d'autres formes d'encouragements tels : ou réalisation d'une activité dans notre communauté.

Adopté. # 2016-02-045

13.2 Équipements – Fadoq

Information : La Fadoq a obtenu de l'équipement pour la dispense de vidéo conférence et son installation sera effectuée le 3 février prochain, dans la salle du Conseil.

14. Période de questions (début 19 h 48 / maximum 30 min.)

Résumé : Divers programmes pour des infrastructures sont indiqués.

15. Levée de la séance

Il est proposé par François Bernard et résolu de lever l'assemblée à 19 h 50.

2016-02-046

Suzanne Pinard Lebeau

Lynda Lalancette, dg/secr.-trés.